

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол № 5 от 13.01.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие

приказом № 12 от 13.01.2020 г.

Директор школы Е.Ю. Рычагова

Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок регламентирует зачет муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа №69" (Далее – Школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет Школой, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.

7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

8. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины (Приложение №1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся;
- при подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

9. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных общеобразовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;

- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;

- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

10. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

13. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

14. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

15. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Ф.И.О. родителя (законного
представителя)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,
ученика(цы) _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации,

(наименование организации)

1. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
2. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
3. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
4. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
5. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
6. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
7. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
8. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
9. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
10. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
11. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
12. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
13. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
14. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
15. _____
(название предмета, год обучения, отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

«_____» _____ 20____ г.

Подпись _____

Директору МБОУ СОШ №69
Рычаговой Е.Ю

Ф.И.О

Заявление

Прошу зачесть мне _____,
ученика (цы) _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации,

(наименование организации)

1. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
2. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
3. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
4. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
5. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
6. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
7. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
8. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
9. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
10. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
11. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
12. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
13. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
14. _____
(название предмета, год обучения, отметка)
15. _____
(название предмета, год обучения, отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____